PASS FORMATION
Des compétences pour votre entreprise
AGEFOS PME NORD PICARDIE

Pour s'adapter et évoluer

SOMMAIRE

4 MANAGEMENT
4 GESTION DE L'ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE
5 PRENDRE EN COMPTE L'ENVIRONNEMENT
5 COMMERCIAL
6 BUREAUTIQUE MULTIMEDIA
7 LANGUES
8 LOGISTIQUE SÉCURITÉ
9 GESTION

TARIFS PASS'FORMATION 2013

1. **Entreprise de moins de dix salariés (TPE) : PRIX UNIQUE 80 € HT par personne et par formation**
2. **Entreprise de plus de dix salariés (PME) : 60 € HT par personne et par jour**

Coût restant à charge de l'entreprise sous réserve de l'attribution des fonds publics.

Conditions complètes page 10

Comme il est de plus en plus nécessaire d'**adapter votre entreprise aux exigences économiques et aux nouveaux marchés**, AGEFOS PME vous propose de construire des parcours de formation sur mesure en fonction des besoins de votre entreprise et de vos salariés.

Tout salarié en CDD ou CDI, dans le cadre du plan de formation de l'entreprise ou de son DIF, souhaitant diversifier ses compétences de manière à consolider son employabilité, pourra trouver dans cette nouvelle offre PASS' FORMATION 2013 le stage qui lui correspond.

Ce nouveau catalogue vous présente une sélection d'actions négociées avec des organismes de formation de la région pour leur qualité, leur bon sens et leur coût.

AGEFOS PME et les organismes de formation sélectionnés souhaitent faciliter la mise en œuvre de ces stages : durées courtes, lieux au plus près de votre entreprise, formations à distance. Notez également que les formations proposées sont à **des prix très compétitifs** grâce aux soutiens financiers que nous avons négociés pour vous auprès de l'Europe et de l'Etat.

Profitez donc de cette offre et de cette sélection pour renforcer vos compétences individuelles et la performance de votre entreprise !

Toujours à votre écoute pour accompagner vos projets emploi formation, n'hésitez pas à contacter votre conseiller.

Sylvie DELAHAYE

Directrice régionale
Responsable service Etudes et Développement
AGEFOS PME Nord Picardie

AGEFOS PME S'ENGAGE AVEC L'EUROPE POUR LA COMPÉTITIVITÉ RÉGIONALE ET L'EMPLOI

LE FONDS SOCIAL EUROPÉEN EST DEVENU LE PRINCIPAL INSTRUMENT FINANCIER DE LA STRATÉGIE EUROPÉENNE POUR L'EMPLOI.

L'AGEFOS PME NORD PICARDIE A SOLLICITÉ LE SOUTIEN FINANCIER DU FSE AU BÉNÉFICE DES TPE/PME DE LA RÉGION PICARDIE. L'EFFET LEVIER APPORTÉ PAR LE FSE PERMET LA MISE EN ŒUVRE D'ACTIONS DE FORMATION AU PROFIT DES SALARIÉS DE TPE PME AVEC UNE ATTENTION PARTICULIÈRE AUX PLUS FRAGILISÉS DANS LEUR EMPLOI ET CEUX DEVANT FAIRE FACE À DES PROBLÉMATIQUES DE BESOINS EN COMPÉTENCES, RÉSULTATS DE MUTATIONS ÉCONOMIQUES SUR LEUR TERRITOIRE OU SECTEUR PROFESSIONNEL.

A chacun son parcours !
25 stages dans 8 domaines de compétences

Je gère plus efficacement mon entreprise

Suivez un parcours de trois stages sur l'année pour développer votre potentiel en management :
Conduite de réunion
+ Respecter l'environnement dans l'activité professionnelle : un défi pour demain
+ Maîtriser les principaux risques du droit du travail.
42 heures (6 jours)
De 240 €HT à 360 €HT
en fonction de l'effectif de l'entreprise

Je développe mon potentiel commercial

Construisez un parcours de trois stages sur l'année pour renforcer vos compétences commerciales :
Gérer les clients difficiles au téléphone
+ Acquérir les clés de la négociation commerciale
+ Utiliser l'anglais dans le cadre professionnel.
56 heures (8 jours)
De 240 €HT à 480 €HT
en fonction de l'effectif de l'entreprise

Je renforce mon efficacité au quotidien

Suivez un parcours de trois stages sur l'année pour enrichir vos compétences personnelles et professionnelles et mieux servir votre entreprise :
Gérer son stress pour augmenter son efficacité professionnelle
+ Prendre la parole en public
+ Pratiquer word /excel.
63 heures (9 jours)
De 240 €HT à 540 €HT
en fonction de l'effectif de l'entreprise

DES FORMATIONS À PRIX TRÈS COMPÉTITIFS POUR S'ADAPTER ET ÉVOLUER

ENTREPRISES DE MOINS DE 10 SALARIÉS (TPE)

80€ HT PAR FORMATION PAR PERSONNE

ENTREPRISES DE 10 SALARIÉS OU PLUS (PME)

60€ HT PAR JOUR PAR PERSONNE

Coût restant à charge de l'entreprise* grâce aux soutiens financiers négociés auprès de l'Europe et de l'Etat.

*sous réserve de l'attribution des fonds publics : conditions détaillées page 10 de ce catalogue ou auprès de votre conseiller en formation

NOUVEAU 2013

9 nouveaux thèmes de formation proposés pour répondre aux attentes des individus, des services et de l'entreprise.

- Conduite de réunion
- Prendre la parole en public
- Gérer son temps et ses priorités
- Respecter l'environnement dans l'activité professionnelle : un défi pour demain
- Gérer les clients difficiles au téléphone
- Acquérir les clés de la négociation commerciale
- Manager la santé et la sécurité dans l'entreprise
- Utiliser le français dans la vie professionnelle (Français langue étrangère)
- Optimiser et réduire les coûts

Manager une équipe de manière efficiente

Etre capable de s'affirmer réellement dans son rôle de manager, de redonner confiance à ses collaborateurs, d'élaborer un projet qui comprend des repères identifiés pour chacun.

DURÉE : 21 HEURES (3 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Différents sites dans l'Aisne, l'Oise ou la Somme (à définir)	**EXPERTYS**	Didier LEQUEUX - Tél. 03.23.05.42.39 d.lequeux@expertys-team.fr
Compiègne	**POTENTIELS DEVELOPPEMENT**	Antoine PARAGE - Tél. 06.76.36.91.05 parage.antoine@wanadoo.fr

Gérer son stress pour augmenter son efficacité professionnelle

Identifier les mécanismes et les facteurs de stress à son poste de travail. Mettre en place des méthodes pour évacuer les tensions, pour gérer et prévenir les situations de stress.

DURÉE : 14 HEURES (2 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Différents sites dans l'Aisne, l'Oise ou la Somme (à définir)	**EXPERTYS**	Didier LEQUEUX - Tél. 03.23.05.42.39 d.lequeux@expertys-team.fr
Senlis	**MS FORMATION**	Nathalie BAKER - Tél. 03.59.30.65.05 nathalie_baker@ms-europe.com

NOUVEAU 2013

Conduite de réunion

Savoir préparer une réunion, maîtriser les techniques et les outils d'animation, gérer les situations particulières de communication.

DURÉE : 21 HEURES (3 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Différents sites dans l'Aisne, l'Oise ou la Somme (à définir)	**EXPERTYS**	Didier LEQUEUX - Tél. 03.23.05.42.39 d.lequeux@expertys-team.fr
Amiens, Abbeville	**ESPACE FORMATION CONSULTING**	Brigitte DEMACHY - Tél. 03.22.91.48.49 bdemachy@espaceformationconsulting.com

NOUVEAU 2013

Prendre la parole en public

Connaître les différents types d'interventions, savoir mettre en valeur ses idées, construire la démarche à suivre pour produire une communication orale, s'exprimer avec aisance.

DURÉE : 14 HEURES (2 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Différents sites dans l'Aisne (à définir)	**PICARDIF**	Laurent KOLODIEZ - Tél. 06.20.11.28.52 l.kolodiez@picardif.fr
Bohain	**DEVENIR EN VERMANDOIS**	Sylvie MILLOT - Tél. 03.23.07.26.67 Sylviem.mfile@free.fr
Beauvais	**IDC CONSEIL**	Denis LE LOHE - Tél. 06.27.85.10.93 idcconseils@gmail.com
Différents sites dans l'Oise et dans la Somme (à définir)	**POTENTIELS DEVELOPPEMENT**	Antoine PARAGE - Tél. 06.76.36.91.05 parage.antoine@wanadoo.fr

NOUVEAU 2013

Gérer son temps et ses priorités

Optimiser son organisation, gérer ses priorités et des imprévus, s'affirmer pour mieux s'organiser (les bases de l'assertivité), s'outiller pour mieux gérer.

DURÉE : 14 HEURES (2 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Laon, Soissons	**MANAG'N'COACH**	Jean-Luc KLEIN - Tél. 06.09.37.61.00 jlklein@mang-n-coach.fr
Senlis	**MS FORMATION**	Nathalie BAKER - Tél. 03.59.30.65.05 nathalie_baker@ms-europe.com
Différents sites dans la Somme (à définir)	**PICARDIF**	Laurent KOLODIEZ - Tél. 06.20.11.28.52 l.kolodiez@picardif.fr

NOUVEAU 2013

Respecter l'environnement dans l'activité professionnelle : un défi pour demain

Mieux connaître le cadre juridique du respect de l'environnement (normes ISO et certifications existantes), Adopter un comportement responsable au quotidien, comment communiquer sur ce que je fais bien.

DURÉE : 14 HEURES (2 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Différents sites dans l'Aisne, l'Oise et la Somme (à définir)	**XTERNALIS**	Emmanuel COHARDY - Tél. 06.89.03.71.70 ecohardy@xternalis.com

Conduire de manière écologique et économique : Eco-conduite

Etre conscient des différentes composantes de l'éco-conduite et de leurs incidences sur l'environnement et sur les économies qu'elles occasionnent. Amener le conducteur à adopter un comportement citoyen pour réduire la consommation de carburants, favoriser la sécurité routière et contribuer au respect de l'environnement.

DURÉE : 7 HEURES

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Saint-Quentin	**PROMOTRANS**	Georges DIA - Tél. 03.23.06.16.92 gdia@promotrans.fr
Laon, Monchy-Saint-Eloi, Amiens	**AFT-IFTIM**	Adeline COLIN - Tél. 03.23.22.25.32 cwcislo@aft-iftim.com

LES

- **Mobiliser vos salariés pour une meilleure gestion de vos frais liés à la conduite routière.**

Gérer son e-réputation

Maîtriser les enjeux de l'e-réputation de l'entreprise; créer, gérer et sécuriser l'image de l'entreprise sur internet. Développer la promotion de l'entreprise dans les réseaux sociaux. Mesurer son retour sur investissement.

DURÉE : 14 HEURES (2 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Différents sites dans l'Aisne, l'Oise ou la Somme (à définir)	**SERIANS**	Isabelle HERBEAU - Tél. 03.22.66.57.49 iherbeau@serians.f

NOUVEAU 2013

Gérer les clients difficiles au téléphone

Apprendre à rester calme et attentif devant l'agressivité, être dans l'écoute compréhensive, reformuler de manière positive, prévenir et anticiper les conflits.

DURÉE : 14 HEURES (2 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Différents sites dans l'Aisne, l'Oise ou la Somme (à définir)	**POTENTIELS DEVELOPPEMENT**	Antoine PARAGE - Tél. 06.76.36.91.05 parage.antoine@wanadoo.fr

NOUVEAU 2013

Acquérir les clés de la négociation commerciale

Apprendre une ou des méthode(s) pratique(s) et opérationnelle(s) pour optimiser les négociations, construire un entretien, gérer les situations commerciales difficiles.

DURÉE : 14 HEURES (2 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Différents sites dans l'Aisne dont Saint-Quentin	**EXPERTYS**	Didier LEQUEUX - Tél. 03.23.05.42.39 d.lequeux@expertys-team.fr
Compiègne et Amiens	**POTENTIELS DEVELOPPEMENT**	Antoine PARAGE - Tél. 06.76.36.91.05 parage.antoine@wanadoo.fr

Pratiquer Word et/ou Excel et/ou Powerpoint

Créer rapidement des courriers, des tableaux, des présentations en utilisant toutes les fonctions et le potentiel des différents logiciels (Word, Excel ou Powerpoint).
Ce parcours est modulaire et individualisé, il est à construire avec l'organisme de formation selon votre besoin.

DURÉE : DE 7 HEURES (1 JOUR) À 35 HEURES MAXIMUM (5 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Saint-Quentin	**IRETS**	Nadège HOUTCH - Tél. 03.23.62.27.66 Nadege.houtch@irets.fr
Soissons ou autre lieu à définir dans l'Aisne	**2SI SYSTEME**	Annie CHEVALLIER - Tél. 03.23.76.35.07 annie.chevallier@2si.fr
Laon, Chauny, Hirson, Vervins	**CFP 02**	Cécilia ADAMS - Tél. 03.23.23.90.80 cfp02@wanadoo.fr
Beauvais	**CEFIRH**	Françoise LUBOINSKI - Tél. 03.44.05.65.15 f.luboinski@cefirh.com
Différents sites dans l'Oise (à définir)	**SFE GROUPE CADET**	Marie-Josèphe SIMONIN - Tél. 03.44.38.40.00 mj.simonin@alphacadet.fr
Amiens	**SERIANS**	Isabelle HERBEAU - Tél. 03.22.66.57.49 iherbeau@serians.fr

LES
- **Parcours adaptable à votre niveau**

Utiliser Photoshop, Publisher, Illustrator

Photoshop : produire vos annonces presse, vos plaquettes et flyers commerciaux, vos bannières publicitaires…

DURÉE : 21 HEURES (3 JOURS)

Publisher : mettre en page et présenter des graphiques, concevoir le design de documents professionnels, remettre des documents au format adequat.

DURÉE : 14 HEURES (2 JOURS)

Illustrator : créer ou actualiser vos modèles graphiques d'entreprise (en tête de lettres, logos, brochures…).

DURÉE : 21 HEURES (3 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Senlis	**MS FORMATION**	Nathalie BAKER - Tél. 03.59.30.65.05 nathalie_baker@ms-europe.com
Différents sites dans l'Aisne et la Somme (à définir)	**SERIANS**	Isabelle HERBEAU - Tél. 03.22.66.57.49 iherbeau@serians.fr

LES
- **Des applications pratiques et immédiates**
- **Possibilité de créer un parcours complet "Création graphique" pour concevoir vous-même vos outils de communication en cumulant des stages.**

TARIFS PASS'FORMATION 2013

1. **Entreprise de moins de dix salariés (TPE) : PRIX UNIQUE 80 € HT par personne et par formation**
2. **Entreprise de plus de dix salariés (PME) : 60 € HT par personne et par jour**

Coût restant à charge de l'entreprise sous réserve de l'attribution des fonds publics.

Conditions complètes page 10

Utiliser l'anglais dans la vie quotidienne

Avoir une première expérience de l'apprentissage d'une langue étrangère (sous l'angle des compétences clés européennes).

DURÉE : DE 14 HEURES À 35 HEURES (DE 2 À 5 JOURS) SELON LE BESOIN

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Formation A DISTANCE et tutorée	**FITEC**	Yvan HUITRIC - Tél. 01.55.70.80.80 y_huitric@fitec.fr
Différents sites dans l'Aisne (à définir)	**MBE FORMATION**	Sandrine GROSSOT - Tél. 06.30.61.81.69 s.grossot@mbe-formation.om
Saint-Quentin, Chauny, Soissons	**AFPI 80 02**	Laurence HEYD TBLANQUART - Tél. 03.23.06.00.53 l.heydtblanquart@afpi-8002.fr
Estrées-Saint-Denis	**LA COMPAGNIE DES FORMATEURS**	Aline GRZESIAK - Tél. 03.44.97.41.78 lacompagniedesformateurs@orange.fr
Amiens	**INTERFOR SIA**	Thierry INNOCENT - Tél. 03.22.82.00.27 thierry.innocent@interfor-sia.com

Utiliser l'anglais dans la vie professionnelle

Pratiquer l'anglais de manière simple et élaborée dans le cadre de sa fonction. Module proposé en formation collective mais également possible en formation à distance (avec un regroupement).

DURÉE : DE 14 HEURES À 35 HEURES (DE 2 À 5 JOURS) SELON LE BESOIN

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Formation A DISTANCE et tutorée	**FITEC**	Yvan HUITRIC - Tél. 01.55.70.80.80 y_huitric@fitec.fr
Différents sites dans l'Aisne (à définir)	**MBE FORMATION**	Sandrine GROSSOT - Tél. 06.30.61.81.69 s.grossot@mbe-formation.om
Estrées-Saint-Denis	**LA COMPAGNIE DES FORMATEURS**	Aline GRZESIAK - Tél. 03.44.97.41.78 lacompagniedesformateurs@orange.fr
Compiègne ou en formation à distance	**BUSINESS COMMUNICATIONS**	Anne-Louise LAMONTAGNE - Tél. 03.44.40.20.59 business.communications@orange.fr
Amiens, Friville-Escarbotin, St-Quentin, Chauny, Soissons	**AFPI 80 02**	Catherine SYMIEN - Tél. 03.22.54.64.09 (Somme) c.symien@afpi-8002.fr Laurence HEYD TBLANQUART - Tél. 03.23.06.00.53 (Aisne) l.heydtblanquart@afpi-8002.fr
Amiens	**INTERFOR SIA**	Thierry INNOCENT - Tél. 03.22.82.00.27 thierry.innocent@interfor-sia.com

LES
- **Parcours 100 % sur mesure**
- **Possibilité éventuelle de valider le TOEIC**
- **Formation réalisable en Formation Ouverte et A Distance (avec Business communications ou Fitec)**

NOUVEAU 2013

Utiliser le français dans la vie professionnelle
(Label FLE Français langue étrangère)

Pratiquer le français dans des situations de la vie professionnelle, utiliser et adapter le vocabulaire professionnel à bon escient.

DURÉE : DE 14 HEURES À 35 HEURES (DE 2 À 5 JOURS) SELON LE BESOIN

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Laon, Chauny, Hirson, Vervins	**CFP 02**	Cécilia ADAMS - Tél. 03.23.23.90.80 cfp02@wanadoo.fr
Différents sites dans l'Oise (à définir)	**MS FORMATION**	Nathalie BAKER - Tél. 03.59.30.65.05 nathalie_baker@ms-europe.com
Compiègne	**BUSINESS COMMUNICATIONS**	Anne-Louise LAMONTAGNE - Tél. 03.44.40.20.59 business.communications@orange.fr
Creil	**GRETA SUD OISE**	Julien BAILLET - Tél. 03.44.24.99.70 jbaillet.so@ac-amiens.fr
Amiens	**INTERFOR SIA**	Thierry INNOCENT - Tél. 03.22.82.00.27 thierry.innocent@interfor-sia.com

LES
- **Le label officiel Qualité français langue étrangère est délivré par trois ministères aux centres de français langue étrangère - FLE - implantés sur le territoire français. Les établissements certifiés présentent des garanties de qualité dans 5 domaines : l'accueil et l'accompagnement des participants - les formations en français général - les enseignants - les locaux, la sécurité, l'équipement - la gestion.**

CACES Cariste R 389 Cat 1 et/ou 3 et/ou 5

Chariots automoteurs de manutention à conducteur porté

Acquérir les compétences théoriques et pratiques pour conduire les chariots élévateurs en toute sécurité. Obtenir le CACES des chariots de type 1 (transpalettes à conducteur porté) et/ou de type 3 (chariot en porte-à-faux inférieur à 6 tonnes) et/ou de type 5 (chariot à mât rétractable).

PRÉ-REQUIS : ÊTRE ÂGÉ DE 18 ANS MINIMUM ET DÉCLARÉ "APTE" À CONDUIRE UN CHARIOT AUTOMOTEUR
DURÉE : DE 21 À 35 HEURES (3 À 5 JOURS) EN FONCTION DU CACES

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Morcourt	**DCF FORMATION**	Claudine FOURDRINIER - Tél. 03.23.07.21.12 dcf.formation@orange.fr
Laon, Amiens	**AFT-IFTIM**	Adeline COLIN - Tél. 03.23.22.25.32 cwcislo@aft-iftim.com
Compiègne	**LSM FORMATIONS**	Fabien BARGUEDEN - Tél. 06.13.53.97.03 fabien.bargueden@lsmformations.fr
Beauvais-Tillé Nogent-sur-Oise	**COLDEFY FORMATION**	Estelle BOURGEOIS - Tél. 03.44.15.08.24 ebourgeois@coldefy-formation.com
Amiens	**CITY PRO - TRANSLOBAT**	Sullivan COLLIN - Tél. 03.22.44.69.74 su.collin@city-pro.info

LES
- **Choix ouvert sur 3 CACES**
- **Validation reconnue dans toutes les entreprises (à l'opposé d'une simple autorisation de conduite)**

CACES Nacelles R 386 Cat 1B et/ou 3B

Plates-formes élévatrices de personnes

Acquérir les compétences théoriques et pratiques pour conduire les plates-formes élévatrices mobiles de personnes en toute sécurité. Obtenir l'un des 2 CACES pour nacelles élévatrices multi-directionnelles de type 1B (translation en position repliée) et/ou 3B (translation en hauteur, commande depuis la plateforme).

PRÉ-REQUIS : ÊTRE ÂGÉ DE 18 ANS MINIMUM ET DÉCLARÉ "APTE" À CONDUIRE UNE PLATE FORME ÉLÉVATRICE MOBILE DE PERSONNE.
DURÉE : DE 28 À 35 HEURES (4 ET 5 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Morcourt	**DCF FORMATION**	Claudine FOURDRINIER - Tél. 03.23.07.21.12 dcf.formation@orange.fr
Laon	**AFT-IFTIM**	Adeline COLIN - Tél. 03.23.22.25.32 cwcislo@aft-iftim.com
Compiègne	**LSM FORMATIONS**	Fabien BARGUEDEN - Tél. 06.13.53.97.03 fabien.bargueden@lsmformations.fr
Beauvais-Tillé Nogent-sur-Oise	**COLDEFY FORMATION**	Estelle BOURGEOIS - Tél. 03.44.15.08.24 ebourgeois@coldefy-formation.com
Amiens	**CITY PRO - TRANSLOBAT**	Sullivan COLLIN - Tél. 03.22.44.69.74 su.collin@city-pro.info

LES
- **Choix sur 1 des 2 CACES**

NOUVEAU 2013

Manager la santé et la sécurité dans l'entreprise

Utiliser les outils du préventeur animateur santé et sécurité au travail, gérer les informations afin de faire connaître, de suivre et de faire respecter la réglementation en vigueur, gérer une démarche sécurité.

DURÉE : 35 HEURES (5 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Différents sites dans l'Aisne et l'Oise (à définir)	**FG PARTENAIRE PRÉVENTION**	Guy FIECHA - Tél. 06.06.92.72.38 contact@fg-partenaire.fr
Différents sites dans la Somme (à définir)	**PICARDIF**	Laurent KOLODIEZ - Tél. 06.20.11.28.52 l.kolodiez@picardif.fr

Maîtriser les principaux risques du droit du travail

Connaître les principes du droit du travail et les différentes organisations du temps de travail. Assurer la conformité du contrat de travail avec l'évolution de l'activité et l'expliquer au salarié. Être sensibilisé au droit disciplinaire et aux procédures associées. Informer sur le règlement intérieur.

DURÉE : 14 HEURES (2 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Différents sites dans l'Aisne (à définir)	**PICARDIF**	Laurent KOLODIEZ - Tél. 06.20.11.28.52 l.kolodiez@picardif.fr
Beauvais	**IDC CONSEIL**	Denis LE LOHE - Tél. 06.27.85.10.93 idcconseils@gmail.com
Amiens	**EXPERT RH**	Marie PORQUIER - Tél. 03.22.46.24.65 marie.porquier@expertrh.fr

LES
- **Gestion efficace et immédiate du personnel**

NOUVEAU 2013

Optimiser et réduire les coûts

Savoir utiliser les leviers qui permettent l'optimisation des coûts, calculer des structures de coûts et de prix, optimiser la consultation des fournisseurs, négocier les achats avec le support des outils de réduction de coût.

DURÉE : 14 HEURES (2 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Différents sites dans l'Aisne, l'Oise ou la Somme (à définir)	**EXPERTYS**	Didier LEQUEUX - Tél. 03.23.05.42.39 d.lequeux@expertys-team.fr

Comprendre les opérations courantes de la comptabilité

Comprendre les principales opérations de la comptabilité, notion de contrôle des écritures. Etablissement des comptes annuels et obligations légales.

DURÉE : 21 HEURES (3 JOURS)

LIEU	ORGANISME	CONTACT
Laon - Soissons	**MANAG'N'COACH**	Jean-Luc KLEIN - Tél. 06.09.37.61.00 jlklein@manag-n-coach.fr
Beauvais	**GRETA DU BEAUVAISIS**	Michael RACINE - Tél. 03.44.12.14.90 greta.bvs@ac-amiens.fr
Amiens	**EXPERT RH**	Marie PORQUIER - Tél. 03.22.46.24.65 marie.porquier@expertrh.fr

LES
- **Maîtriser les points essentiels de votre comptabilité générale**

TARIFS PASS'FORMATION 2013

1. Entreprise de moins de dix salariés (TPE) : PRIX UNIQUE 80 € HT par personne et par formation
2. Entreprise de plus de dix salariés (PME) : 60 € HT par personne et par jour
Coût restant à charge de l'entreprise sous réserve de l'attribution des fonds publics.

Conditions complètes page 10

Mode d'emploi : comment s'inscrire

1

Contactez l'organisme de formation pour les stages souhaités.
Il pourra vous confier les programmes et modalités de formation.

2

Renvoyez le bulletin d'inscription à AGEFOS PME
- un seul bulletin par stage (mais plusieurs stagiaires possibles)
- datez, signez et cachetez le document
- Envoyez à votre service AGEFOS PME au plus tard 15 jours avant le démarrage du stage.

3

Joignez obligatoirement au bulletin
- un chèque à l'ordre de AGEFOS PME Nord Picardie du montant restant à charge de l'entreprise, en euros TTC.

4

Partez sereinement en formation, AGEFOS PME assure le suivi administratif de votre dossier
- AGEFOS PME règle les coûts pédagogiques directement à l'organisme de formation.

POUR PLUS DE RENSEIGNEMENTS, CONTACTEZ :

VOUS ÊTES MOINS DE 10 SALARIÉS
Clarisse BAPTISTA - Tél. 03 22 35 42 59

VOUS ÊTES 10 SALARIÉS ET PLUS
AISNE : Florence DELANNOY - Tél. 03 23 23 05 50
OISE : Aurélie LIENNEL - Tél. 03 44 36 46 46
SOMME : Vania GIACCARI - Tél 03 22 35 42 42

CONDITIONS D'ACCES AUX ACTIONS COLLECTIVES PASS'FORMATION 2013

Les formations proposées dans le catalogue PASS'FORMATION d'AGEFOS PME Nord Picardie sont réservées aux entreprises adhérentes.

Pour accéder à l'ensemble des co-financements extérieurs (Europe, Etat), les entreprises
- doivent être situées en Picardie,
- et ne doivent pas avoir un effectif supérieur à 250 salariés et ne pas appartenir à un groupe de plus de 250 salariés.

Cas particulier de certains publics : les salariés d'un niveau d'études supérieur à bac+2 ne pourront pas prétendre aux subventions publiques attendues. Nous contacter pour connaître le prix réel des stages.

Les stages restent néanmoins ouverts aux entreprises et salariés ne respectant pas ces critères au prix public (se renseigner auprès de votre conseiller). AGEFOS PME Nord Picardie se réserve la possibilité de prendre en charge ces formations dans le cadre des dispositifs plan de formation et professionnalisation et mettre en œuvre l'ingénierie financière la plus adaptée aux entreprises non éligibles aux cofinancements publics.

PASS'FORMATION propose des formations collectives inter-entreprises : les cofinancements ne peuvent être attribués aux groupes constitués de salariés tous issus de la même entreprise.

TARIFS PASS'FORMATION 2013

1. Entreprise de moins de dix salariés (TPE) : PRIX UNIQUE 80 €HT par personne et par formation

2. Entreprise de plus de dix salariés (PME) : 60 €HT par personne et par jour

Coût restant à charge de l'entreprise sous réserve de l'attribution des fonds publics.

Durée de la formation	Entreprises de moins de 10 salariés	Entreprises de 10 salariés et plus
7 heures – 1 jour	PRIX UNIQUE 80 €HT par personne et par formation Soit **95.68** €TTC	60 €HT par participant soit **71.76** €TTC
14 heures – 2 jours		120 €HT par participant soit **143.52** €TTC
21 heures – 3 jours		180 €HT par participant soit **215.28** €TTC
28 heures – 4 jours		240 €HT par participant soit **287.04** €TTC
35 heures – 5 jours		300 €HT par participant soit **358.80** €TTC

BULLETIN D'INSCRIPTION 2013

Actions collectives de formation Picardie PASS'FORMATION 2013

A COMPLÉTER ET À RETOURNER À VOTRE ANTENNE DÉPARTEMENTALE AGEFOS PME NORD PICARDIE (VOIR ADRESSES EN DERNIÈRE PAGE)

INFORMATION CONCERNANT L'ENTREPRISE

N° adhérent AGEFOS PME : Effectif :
Raison sociale :
Adresse :
CP : Ville :
Tél. : Fax : email :

INFORMATIONS RELATIVES AU STAGE CHOISI

Intitulé de la formation :
Durée par stagiaire : Dates (de début et de fin) : du . . / . . 2013 au . . / . . 2013
Lieu de formation : Organisme de formation :
Participation HT par stagiaire* **(Prix du catalogue AGEFOS PME) :**
** Les coûts indiqués sont réservés aux entreprises respectant les conditions d'accès à Pass Formation.*
Nombre de stagiaires : **Participation totale :** Coût réel du stage (Réservé AGEFOS PME) :

NOMS et Prénoms des participants	H/F	Statut handicapé	CSP - QUALIF [1]	Age	Niveau de formation ou d'étude [2]	Emploi occupé	Nb heures de DIF utilisées	Salaire horaire brut ch. patronales incluses
1								
2								
3								
4								
5								

[1] 1 - Ouvrier non qualifié. 2 - Ouvrier qualifié. 3 - Employé. 4 - TAM/VRP. 5 - Ingénieur/Cadre. 6 - Dirigeant salarié
[2] 2 - 2e cycle ens sup. 3 - BTS DUT. 4 - BAC et Brevet Technicien. 5 - CAP BEP. 6 - Formation courte. 7 - Fin scolarité

ADHESION AU PROJET COLLECTIF
Accord Régional d'Actions de Développement de l'Emploi et des Compétences Interprofessionnel

1- J'ai pris connaissance des termes de l'Accord Cadre susmentionné et des termes du programme FSE "Compétitivité Régionale et Emploi" et demande à y adhérer.

2- Je m'engage à mettre en oeuvre l'action de formation, objet de ce bulletin d'inscription, du projet collectif intitulé actions collectives Pass Formation 2013, déposé par AGEFOS PME Nord Picardie auprès des services de la Direccte et du Fonds Social Européen pour l'année 2013.

3- Mon entreprise a reçu pour son bénéfice des financements publics (Etat, Fonds Social Européen principalement) pour les 3 années précédentes : ☐ OUI ☐ NON
Si oui, les subventions sont-elles supérieures à 200 000 €sur les 3 dernières années : ☐ OUI ☐ NON
4- Mon entreprise a un effectif inférieur à 250 salariés et n'appartient pas à un groupe de plus de 250 salariés : ☐ OUI ☐ NON

5- J'ai été informé par l'AGEFOS PME Nord Picardie de la possibilité d'être soumis à un contrôle par les différentes instances communautaires concernées ainsi que par les organes nationaux de contrôle.

6- J'ai été informé(e) des indicateurs statistiques obligatoires mentionnés dans la convention-cadre passée entre le Préfet de Région et l'OPCA pour permettre un suivi qualitatif des actions cofinancées par le FSE.

7- Je m'engage à informer tous les salariés bénéficiaires d'une formation de son cofinancement par le FSE. Par ailleurs, toute publication ou communication devra faire mention du soutien financier des co-financeurs : Fonds Social Européen et Direccte.

8- Dans l'hypothèse d'une procédure de recouvrement à l'encontre d'AGEFOS PME Nord Picardie bénéficiaire de la subvention, je m'engage à procéder aux reversements des sommes indûment perçues en cas de non respect des obligations précisées ci-dessus.

9- Par ailleurs, je m'interdis de solliciter pour les actions faisant l'objet de ce bulletin d'inscription une aide complémentaire financée directement ou indirectement par le concours de fonds publics.

Pour L'ENTREPRISE
Nom du signataire : ..... **Fait à** ..... **Le . . / . . 2013**
Fonction : ..... **Signature et Cachet :**

D'AUTRES PROJETS DE FORMATION ?

SI VOTRE ENTREPRISE ENVISAGE D'AUTRES PROJETS DE FORMATION QUI N'APPARAISSENT PAS DANS CE CATALOGUE, NOS CONSEILLERS SONT À VOTRE ÉCOUTE AU PLUS PRÈS DE CHEZ VOUS, POUR RÉPONDRE À VOS QUESTIONS, DÉFINIR AVEC VOUS VOS BESOINS EN FORMATION, VOUS INFORMER SUR LES DIFFÉRENTS FINANCEMENTS POSSIBLES.

AGEFOS PME NORD PICARDIE

SERVICE ÉTUDES & DÉVELOPPEMENT

Centre Vauban 199-201 Rue Colbert CS 90371 59020 LILLE CEDEX

Tél : 03 20 53 00 44 - Fax : 03 20 53 00 55

Contact : Joëlle DEHAYNIN. Mail : jdehaynin@agefos-pme.com

www.agefos-pme-nordpicardie.fr

ENTREPRISES DE MOINS DE 10 SALARIÉS

SERVICE TPE PICARDIE

Pôle Jules Verne - 15 rue de l'Ile Mystérieuse - 80440 BOVES

Tél : 03 22 35 42 59

Fax : 03 22 35 42 63

Contact : Clarisse BAPTISTA

cbaptista@agefos-pme.com

ENTREPRISES DE 10 SALARIÉS ET PLUS

DÉLÉGATION AISNE

2 rue du Point du jour

BP 56 - 02003 LAON Cedex

Tél : 03 23 23 05 50

Fax : 03 23 23 06 28

Contact : Florence DELANNOY

fdelannoy@agefos-pme.com

DÉLÉGATION OISE

37 quai du Clos des Roses

60200 COMPIEGNE

Tél : 03 44 36 46 46

Fax : 03 44 36 46 47

Contact : Aurélie LIENNEL

aliennel@agefos-pme.com

DÉLÉGATION SOMME

Pôle Jules Verne - 15 rue de l'Ile Mystérieuse - 80440 BOVES

Tél : 03 22 35 42 42

Fax : 03 22 35 42 43

Contact : Vania GIACCARI

vgiaccari@agefos-pme.com

ACTIONS COLLECTIVES DE FORMATION INTER ENTREPRISES PICARDIE 2013

PASS FORMATION

Des compétences pour votre entreprise

5ix

UNION EUROPÉENNE